

**Wykaz załączników do wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy lub decyzji  
o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego**

**UWAGA!!!**

**Czas uzyskania ostatecznej decyzji o warunkach zabudowy wynosi  
od 2 do 3 miesięcy.**

- 1) - 1 egz. kopii mapy zasadniczej w skali 1:500 lub 1:1000, (w przypadku inwestycji liniowych dopuszczalna skala 1:2000), przyjętych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, obejmującą teren, którego wniosek dotyczy wraz z obszarem, na który inwestycja będzie oddziaływać – dla nowej zabudowy, nie będącej inwestycją celu publicznego, jest to obszar w granicach w odległości równej *trzykrotnej* szerokości frontu terenu, o którym mowa w art. 52 ust. 2 pkt 1a Ustawy, jednak nie mniejszej niż 50 m oraz nie większej niż 200 m;  
(W przypadku działki niezabudowanej oprócz w/w szerokości teren powinien obejmować co najmniej jedną działkę sąsiednią, która jest zabudowana w sposób pozwalający na kontynuację funkcji) - z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Powiatowego w Radziejowie (**biurowiec III piętro**),  
  
(podstawa prawna: ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, art. 52 ust. 2 pkt 1, art. 61 ust. 1 pkt 1; rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego § 3).
- 2) 1 egz. kopii mapy zasadniczej - ksero - z zaznaczonym terenem inwestycji i obszarem oddziaływania oraz wrysowanym zamierzeniem inwestycyjnym i powierzchnią terenu podlegającą przekształceniu,
- 3) Szkice, rysunki określające gabaryty projektowanych obiektów budowlanych wraz z określeniem planowanego sposobu zagospodarowania terenu,
- 4) 1 egz. kopii mapy ewidencyjnej 1:5000 - ze Starostwa Powiatowego w Radziejowie (**biurowiec III piętro**),
- 5) aktualny wypis z ewidencji gruntów i budynków dotyczący działki przedmiotowej (**biurowiec III piętro**),
- 6) zapewnienie dostępu inwestycji do infrastruktury technicznej (dostawa wody i odbiór ścieków) lub umowę gwarantującą wykonanie uzbrojenia terenu - Referat Rozwoju Gospodarczego i Infrastruktury Komunalnej Urzędu Gminy Dobre – pok. 23,
- 7) zapewnienie dostępu inwestycji do infrastruktury technicznej (dostawa energii) lub umowę gwarantującą wykonanie uzbrojenia terenu – Punkt Obsługi Przyłączeń w Radziejowie ul. Brzeska 19, 88-200 Radziejów
- 8) uzgodnienie połączenia komunikacyjnego przedmiotowej działki z drogą - wjazd na działkę \* droga gminna - Referat Rozwoju Gospodarczego i Infrastruktury Komunalnej Urzędu Gminy Dobre – pok. 22,  
\* droga powiatowa – Zarząd Dróg Powiatowych w Radziejowie, ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów  
\* droga wojewódzka – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, Rejon Dróg Wojewódzkich Inowrocław, ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław
- 9) karta informacyjna przedsięwzięcia, zawierająca dane charakteryzujące wpływ inwestycji na środowisko, wg załączonego wzoru – *w przypadku przedsięwzięć związanych z zabudową produkcyjną, usługową, produkcyjno-usługową lub zagrodową, jeśli dotyczy.*
- 10) kopia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (*jeżeli jest on wymagany zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo Ochrony Środowiska, wraz z kopią postanowienia ustalającego jego zakres, jeżeli zostało ono wydane*), - Referat Rozwoju Gospodarczego i Infrastruktury Komunalnej Urzędu Gminy Dobre – pok. 22.

11) Opłata skarbowa:

dowód uiszczenia **opłaty skarbowej** w wysokości:

**Zwolniona z opłat** - wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu na wniosek właściciela lub użytkownika wieczystego terenu, którego wniosek dotyczy

**598 zł** - wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu na wniosek osoby, która nie jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym terenu, którego wniosek dotyczy

**17 zł** - opłata skarbowa za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii.

**Platne w dniu składania wniosku na rachunek bankowy Gminy Dobre**

**Nr 90 9549 1011 0010 0188 2008 0002**